|  |
| --- |
| **Létavértesi Közös Önkormányzati Hivatal**  4281 Létavértes, Kossuth u. 4.  Telefon: (52)- 376-101, Fax: (52)- 376- 345  e-mail cím:  letavertes@gmail.com  [www.letavertes.hu](http://www.letavertes.hu) |

***KÉRELEM***

***TELEPÜLÉSI RENDSZERES GYÓGYSZERTÁMOGATÁSHOZ***

**1.Személyi adatok**

**1.1 A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. Neve: .................................................................................................................

1.1.2. Születési neve: ...................................................................................................

1.1.3. Anyja neve: .......................................................................................................

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ...................................................................

1.1.5. Lakóhelye: .........................................................................................................

1.1.6. Tartózkodási helye: ...........................................................................................

1.1.7. Életvitelszerű cím (ahol ténylegesen lakik):………………………………….

1.1.8. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ..............................................................

1.1.9. Állampolgársága: …………………………………………………………….

1.1.10. Telefonszám (nem kötelező megadni): ...........................................................

**1.2. A kérelmező családi állapota** *(a megfelelő helyre tegyen X-et):*

􀆑 **egyedülálló**

􀆑 **nem egyedülálló**

**1.3. A kérelmező közgyógyellátásra** *(a megfelelő helyre tegyen X-et):*

􀆑 **jogosult**

􀆑 **nem jogosult**

**1.4.** **A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai**

1.4.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: ……….. fő.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | D | E | F |
| 1. | Közeli hozzátartozó neve  (születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje (év, hó, nap) | Társadalom biztosítási Azonosító Jele  (TAJ) | Családi kapcsolat megnevezése | Közeli hozzátartozó  megelőző havi jövedelme |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |

**2.** **Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | | | | |
| 1. | A jövedelem típusa | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók | | | | |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási  jogviszonyból származó |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem |  |  |  |  |  |  |

**2.1.** A kérelem háziorvosi és gyógyszertári igazolással együtt érvényes.

**3. Nyilatkozatok**

**3.1.** Kijelentem, hogy

3.1.1. Életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó) Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

3.1.2. A családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.1.3. A közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**3.2.** Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

**3.3.** Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Kelt: Létavértes, .................................**

................................................ ……… ………………………………

kérelmező aláírása kérelmező házastársának/élettársának aláírása

**HÁZIORVOSI ÉS GYÓGYSZERTÁRI IGAZOLÁS**

**Hivatalosan igazolom, hogy**

Az ügyfél neve: ………………………………………………………………………………...

Az ügyfél születési helye, ideje: ……………………………………………………………….

Az ügyfél anyja neve: ………………………………………………………………………….

AZ ügyfél TAJ száma: …………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **HÁZIORVOS TÖLTI KI**  **Rendszeres havi, vényköteles gyógyszer neve:** | **GYÓGYSZERTÁR TÖLTI KI**  **Rendszeres havi, vényköteles gyógyszer ára:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Dátum:**………………………………………

…………………………. ………………………….

**Háziorvos aláírása Gyógyszerész aláírás a**

PH. PH.

**A kérelemhez az alábbi iratokat kérjük csatolni:**

**A rendszeres jövedelmekről a kérelem benyújtását megelőző 1 hónap jövedelemigazolásait kell a formanyomtatványhoz csatolni.**

**A nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagáról kell nyilatkozatot, igazolást csatolni.**

* személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya (bemutatásra),
* munkáltatói igazolás,
* társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem igazolására az előző évi adóbevallás fénymásolata, nyilatkozat a tárgyévi jövedelemről,
* nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő és a nyugdíjszelvény,
* munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a megállapító határozat fénymásolata,
* járási hivatal által folyósított ellátásról igazolás
* az önkormányzat által folyósított ellátásokról nyilatkozat, vagy a határozat fénymásolata
* családi pótlék igazolása (postai szelvény, folyószámla-kivonat, megállapító határozat),
* árvaellátás (postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy az ellátást folyósító szerv igazolása),
* gyermektartásdíj igazolása, (postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
* GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy az ellátást folyósító szerv igazolása),
* vendégtartásból származó jövedelem igazolása (nyilatkozat a megelőző 12 hónapról),
* föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelem igazolása, földalapú támogatásról szerződés, megállapodás,
* ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás, nyilatkozat,
* őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén az őstermelői igazolvány betétlapjának (megelőző 12 hónapról) fénymásolata,
* egyéb jövedelem esetében nyilatkozat, illetve igazolás a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap egy havi átlagjövedelméről (alkalmi munkavégzés, albérleti díj, ösztöndíj, végkielégítés, külföldről származó jövedelem, állampapírból származó jövedelem, ingatlan, ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni jog átruházásából származó jövedelem, életjáradék, stb.)
* 20 év alatti jövedelemmel nem rendelkező gyermek esetén jövedelemnyilatkozat
* ifjúsági illetve nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek esetén a tanulói-, hallgatói jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igatolás, ösztöndíj igazolás (amennyiben ösztöndíjban nem részesül arról nyilatkozat)
* korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg illetve fogyatékos gyermek egészségi állapotáról való igazolás, amennyiben ez az állapot 25. életévének betöltése előtt is fennállt.

**Kérjük az adatlap pontos, olvasható kitöltését!**

**TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ**

**A személyi adatok kitöltéséhez:**

"Egyedülálló" az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

"Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek" számít:

a) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,

b) a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,

c) a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,

d) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékossági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

**A jövedelmi adatok kitöltéséhez:**

"Jövedelem": [a személyi jövedelemadóról szóló törvény](http://www.opten.hu/loadpage.php?dest=OISZ&twhich=1491#sid256) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve [az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény](http://www.opten.hu/loadpage.php?dest=OISZ&twhich=248#sid256)szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül [a személyi jövedelemadóról szóló törvényben](http://www.opten.hu/loadpage.php?dest=OISZ&twhich=1491#sid256)elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói j árulék. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető [a személyi jövedelemadóról szóló törvény](http://www.opten.hu/loadpage.php?dest=OISZ&twhich=1491#sid256)szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, az önkormányzati segélyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

A kérelmet a kérelmezőn túlmenően a házastársának (élettársának) és a nagykorú gyermekeknek is alá kell írniuk. Ha az ellátást kérő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.